

[Prénom Nom]
[Adresse]
[Téléphone]
[Email]

[Nom de l'entreprise]
Service recrutement
[Adresse de l'entreprise]

À [Ville], le [date]

Objet : Candidature pour un contrat d'alternance en [intitulé du poste]

Madame, Monsieur,

Votre entreprise, [nom de l'entreprise], spécialisée dans [secteur d'activité], a retenu mon attention pour [raison précise : une innovation récente, une implantation locale, une valeur affichée]. En première année de [formation] à [nom de l'école], je recherche une alternance de [durée] à compter du [date de début].

Au cours de mon stage de [durée] chez [nom de l'entreprise précédente], j'ai [réalisation concrète et chiffrée : par exemple, participé à l'augmentation de 15 % du trafic du site en optimisant le référencement]. Cette expérience m'a permis de maîtriser [outil ou compétence technique] et de comprendre les attentes d'un service [nom du service].

Le rythme d'alternance proposé par mon école — [nombre de jours] jours en entreprise, [nombre de jours] jours en formation — me rend opérationnel dès la première semaine. Je souhaite mettre à profit ma connaissance de [logiciel, langue, méthode] pour contribuer à [projet ou objectif de l'entreprise].

Je me tiens à votre disposition pour un entretien à votre convenance, y compris en visioconférence, et vous remercie de l'attention portée à ma candidature.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom Nom]

Pièce jointe : CV