

[Prénom Nom]
[12 rue des Lilas, 44000 Nantes]
[06 12 34 56 78 — prenom.nom@email.fr]

[Madame Prénom Nom], parent employeur
[8 allée des Peupliers, 44000 Nantes]

À [Nantes], le [24 septembre 2026]

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : démission du contrat de travail d'assistante maternelle agréée

Madame,

Je vous informe par la présente de ma décision de démissionner du contrat de travail qui nous lie depuis le [1er septembre 2023] pour l'accueil de [Léa] à mon domicile, agrément n° [44-2023-04512].

Conformément à la convention collective nationale des assistants maternels du particulier employeur, je respecterai un préavis de [un mois], qui débutera à la date de première présentation de ce courrier et prendra fin le [24 octobre 2026]. Je reste à votre disposition pour convenir d'une date de fin anticipée si vous le souhaitez, par accord écrit.

Pendant cette période, j'assurerai l'accueil de [Léa] selon les horaires habituels, du lundi au vendredi de [8 h à 18 h], et je continuerai à tenir le cahier de liaison ainsi que les transmissions quotidiennes.

Je vous remettrai à la fin du préavis le solde de tout compte, le certificat de travail et l'attestation destinée à France Travail, ainsi que les documents relatifs à mon agrément. Je vous remercie pour la confiance accordée pendant ces [deux années] d'accueil.

Je vous prie d'agréer, Madame, l'expression de mes salutations respectueuses.

Je vous prie d'agréer, Madame, l'expression de mes salutations respectueuses.

[Prénom Nom]

Pièce jointe : copie de l'agrément n° [44-2023-04512]