[Prénom Nom]
[12 rue du Collège]
[75015 Paris]
[06 12 34 56 78]
[prenom.nom@email.fr]

Service des ressources humaines
[Nom de l'entreprise]
[45 avenue des Champs-Élysées]
[75008 Paris]

À Paris, le [24 mars 2025]

Objet : Candidature pour un stage d'observation de seconde

Madame, Monsieur,

Élève en classe de seconde générale au lycée [Victor-Hugo] à Paris, je dois effectuer un stage d'observation en entreprise du 16 au 27 juin 2025. Je souhaite vivement accomplir cette période au sein de [Nom de l'entreprise], dont je suis l'activité depuis que j'ai découvert [votre dernier projet en architecture d'intérieur / votre gamme de pièces détachées automobiles / votre travail sur les audiences correctionnelles].

Votre entreprise m'intéresse parce que vous intervenez sur [des chantiers de rénovation en milieu occupé / des moteurs diesel de véhicules utilitaires / des dossiers de droit de la famille avec des situations internationales]. J'ai pu me renseigner sur cette spécificité en consultant [votre site internet / le reportage paru dans Le Parisien en janvier dernier / votre plaquette institutionnelle], et j'aimerais comprendre comment elle se traduit au quotidien.

Au lycée, je suis les enseignements communs de seconde et j'ai choisi l'option [sciences de l'ingénieur / droit et grands enjeux du monde contemporain / arts plastiques]. Cette option m'a permis de [travailler sur un projet de modélisation 3D / suivre une audience au tribunal judiciaire de Paris / réaliser une série de croquis d'observation en extérieur], une expérience qui renforce mon envie de découvrir concrètement votre métier.

Sérieux, ponctuel et attentif aux consignes, je m'engage à respecter les horaires et le règlement intérieur de l'entreprise. Je peux me rendre sur votre site par [le métro, ligne 6, station Dupleix / le bus 42, arrêt Hôpital européen / le RER A, station La Défense].

Je tiens à votre disposition ma convention de stage, déjà signée par le chef d'établissement, et je peux me libérer pour un entretien à votre convenance, y compris le mercredi après-midi.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations respectueuses.

[Prénom Nom]

Pièce jointe : convention de stage