[Prénom Nom]
[12 rue des Tilleuls, 69003 Lyon]
[06 12 34 56 78 — prenom.nom@email.fr]

Centre de formation [Nom du centre]
Service admissions — [Madame Claire Fontaine]
[8 avenue Jean-Moulin, 69007 Lyon]

À [Lyon], le [24 septembre 2026]

Objet : candidature à la formation de gestionnaire de paie — session de [janvier 2027]

Madame,

Je souhaite intégrer la formation de gestionnaire de paie que votre centre ouvre en [janvier 2027], en cursus de [six mois] avec stage en entreprise. Assistante administrative depuis [quatre ans] dans une PME de [quarante-deux] salariés, je saisis chaque mois les variables de paie dans le logiciel [Silae] et je transmets les éléments au cabinet comptable : arrêts maladie, heures supplémentaires, primes, tickets restaurant.

Ce travail m'a montré ce qui me manque : la lecture d'un bulletin, le calcul d'une réduction générale, le contrôle des cotisations URSSAF et l'établissement de la DSN. Je prépare déjà le [niveau 5] en autodidacte, mais je veux une formation encadrée, avec des cas réels de paie mensuelle et de régularisation.

Mon projet est précis : devenir gestionnaire de paie en entreprise ou en cabinet, sur un portefeuille de [cent cinquante à deux cents] bulletins. Je peux financer la formation par mon CPF, dont le solde est de [1 850] euros, et par un abondement de mon employeur dans le cadre d'un projet de transition professionnelle.

Disponible pour un entretien de motivation à votre convenance, je peux vous transmettre mon dossier complet sous [quarante-huit heures].

Je vous remercie de l'attention portée à ma candidature et vous prie d'agréer, Madame, l'expression de ma considération distinguée.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de ma considération distinguée.

[Prénom Nom]

Pièce jointe : CV, copie du dernier diplôme, attestation de solde CPF, lettre de recommandation de [M. le directeur administratif et financier]